



NICKL.CONSULTING ...
IMMOBILIENVERWALTUNG

Für unsere Immobilienverwaltung suchen wir baldmöglichst

• **Fachkraft für die Immobilienverwaltung (m/w/d)**

450 € Basis

Ihre Aufgaben sind:

- Unterstützung im kaufmännischen Bereich
- Unterstützung bei der Auftragsvergabe, Rechnungsprüfung und Abrechnung von Instandsetzungsmaßnahmen
- Begehung der Objekte
- Ansprechpartner für die Eigentümer und Hausmeister

Wir bieten Ihnen:

- Eine entwicklungsfähige, sehr abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit
- Ein kollegiales Team, in dem gegenseitige Unterstützung und die Erarbeitung von gemeinsamen Lösungen selbstverständlich ist
- Eine gut dotierte, leistungsorientierte Vergütung mit zusätzlichen Sozialleistungen und Unterstützung bei der Altersvorsorge
- Einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz in unserem zentral gelegenen Büro über den Dächern von Regensburg auch mit der Möglichkeit im Homeoffice zu arbeiten
- Regelmäßige fachliche Weiterbildungsmöglichkeiten sowie Teammeetings persönlich und digital

Sie sollten in ähnlicher Position schon gearbeitet haben und Interesse an Immobilien haben. Sie verfügen über gute MS-Office Kenntnisse, Kenntnisse im Hausbank-Verwaltungsprogramm wären wünschenswert aber nicht zwingend Voraussetzung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt – dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen schriftlich oder gerne auch per E-Mail unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins.

Kontakt:

Nickl.Consulting Steuerberatung & Wirtschaftsprüfung

Maria Nickl-Plank

Bischof-von-Henle-Str. 2, 93051 Regensburg

Tel. 0941/946849-0 / E-Mail: nickl@nickl-consulting.de

www.nickl-consulting.de